

# IMPELEMENTASI APLIKASI MYOB DALAM PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN PADA KANTOR DESA DURIN SIMBELANG DUSUN III PANCUR BATU

Apriliani  
Politeknik Unggul LP3M  
Kota Medan, Indonesia  
[aprilianibr67@gmail.com](mailto:aprilianibr67@gmail.com)

## ABSTRAK

*Perkembangan teknologi informasi saat ini sangatlah pesat dan terasa dalam kehidupan, terutama untuk membantu menyelesaikan permasalahan dalam proses suatu kegiatan yang biasanya didorong oleh kebutuhan pengolahan data dan informasi. Hal ini harus diiringi dengan management dan system informasi yang teliti, tepat, dan cepat. Di Kantor Desa Durin Simbelang Dusun III Pancur Batu, penulis memperhatikan masih banyak permasalahan pada proses pengolahan data keuangan karena masih dilakukan secara manual sehingga berdampak terhadap keterlambatan di dalam penyampaian suatu data informasi, baik kepada bapak kepala desa ataupun bapak sekertaris desa. Penulis memberikan solusi system informasi data keuangan dengan adanya system informasi data ini, maka akan mempermudah proses pencarian dan mengupdate suatu data untuk sebuah data yang lebih akurat dan akan lebih tepat waktu sesuai dengan yang diharapkan dan diinginkan. Manfaat dari penelitian ini bagi penulis adalah dapat memperoleh pengetahuan tentang proses pembuatan program data keuangan yang baik dan benar. Metode penelitian adalah suatu cara atau teknik yang sistematis untuk menyelesaikan suatu permasalahan. Adapun metode penelitiannya praktikan dapat menyelesaikan dengan cara observasi, wawancara, kepustakaan, dokumentasi, analisis sistem dan perancangan sistem.*

**Kata Kunci:** Laporan Keuangan

## I. PENDAHULUAN

Desa merupakan struktur pemerintahan terkecil yang terdapat di kalangan masyarakat. Menurut Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 bahwa desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintah secara administratif, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam system pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Laporan keuangan di susun untuk menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan seluruh transaksi yang dilakukan oleh suatu entitas pelaporan. Laporan keuangan terutama untuk mengetahui nilai sumber daya ekonomi yang di dimanfaatkan untuk melaksanakan kegiatan operasional pemerintah, menilai kondisi keuangan mengevaluasi efektifitas dan efisiensi suatu entitas plaporan dan membantu menentukan ketaatannya terhadap Undang-Undang (SAP,2010)

Peraturan Pengelolaan Keuangan Desa digunakan untuk menghasilkan suatu laporan keuangan yang andal dan dapat dijadikan tumpuan dalam pengambilan keputusan. Tanpa adanya pdoman ini, laoran yang dihasilkan oleh pemerintah desa bisa jadi berbeda antar desa pada

gilirannya yang menimbulkan prsoalan baru pada pmerintah desa. Maka dari itu penyajian laporan keuangan mempunyai factor pendukung yaitu : sumber daya manusia dan perangkat pendukungnya berupa infastruktur karena membantu dalam pnyajian laporan keuangan.

Penulis melakukan batasan/ruang lingkup masalah, hal ini dilakukan untuk membuat pembahasannya tidak menyimpang dari topik permasalahan tentang informasi dan laporan keuangan pada prusahaan yang terkait. Batasan masalah dalam pembuatan tugas akhir ini adalah implementasi penyusunan laporan keuangan bulan Januari 2023 dengan menggunakan aplikasi *MYOB*

## II. STUDI LITERATUR

### Laporan Keuangan

Menurut **Sofyan S. Harahap (2010:105)**, “Laporan keuangan adalah laporan yang menggambarkan kondisi keuangan dan hasil usaha suatu perusahaan pada saat tertentu atau jangka waktu tertentu”.

### Laporan Laba Rugi

Menurut **Munawir (2010:26)**, “Laporan laba rugi adalah suatu laporan yang sistematis tentang penghasilan, beban, laba/rugi yang diperoleh oleh suatu perusahaan selama periode tertentu”.

### Laporan Perubahan Modal

Menurut **Ryan Ariefiansyah dan Miyosi Margi Utami**, “Laporan perubahan modal adalah sebuah laporan yang menyajikan ikhtisar perubahan dalam modal pemilik suatu perusahaan untuk satu periode waktu tertentu”.

### Myob

Menurut Ali Imron (2009:45), “MYOB merupakan software olah data akuntansi secara terpadu (Integral Software), yaitu proses pencatatan data transaksi akuntansi yang dilakukan dengan cara mengentri data transaksi melalui media Form yang terdapat dalam Command Centre, kemudian program MYOB akan memproses secara otomatis, cepat, tepat, data terpadu ke dalam seluruh catatan akuntansi dan berakhir dengan laporan keuangan”.

## III. METODE

### Teknik Pengumpulan Data

#### 1. Observasi

Observasi atau pengamatan adalah pengambilan dan dengan melakukan pengamatan dan tanpa mengajukan pertanyaan kepada reponden (sekarang,2006).

#### 2. Wawancara

Dalam penelitian ini wawancara dilakukan dengan cara mengajukan pertanyaan secara lisan kepada pihak yang terkait dengan pokok permasalahan.

### Tahap Identifikasi

#### 1. Lingkup Sistem

- a. Jenis data yang digunakan dalam pnelitian ini adalah data deskriptif kualitatif, dimana penelitian menggunakan software myob dalam pnyusunan laporan keuangan kantor desa durin simbolang pancur batu
- b. Laporan keuangan ditulis dengan menggunakan aplikasi *Myob*

#### IV. HASIL DAN PEMBAHASAN

##### Sistem Yang Diusulkan

Setelah menganalisa laporan keuangan pada kantor desa Durin Simbelang Dusun III Pancur Batu, diperlukan laporan keuangan untuk memudahkan penyusunan laporan keuangan. Dengan menggunakan system implementasi aplikasi MYOB dalam penyusunan laporan keuangan pada kantor desa durin simbelang. Adapun penggunaan aplikasi ini memprmudah proses tersebut.

Cara pengelolaan data akuntansi menggunakan MYOB dengan metode persiapan standar yaitu mempersiapkan data awal perusahaan berupa.

- informasi perusahaan
- account
- account list

##### Menambah Saldo & Membuat Akun pada Program MYOB

1. klik aplikasi myob

Setelah di klik akan muncul tampilan seperti ini:



Gambar 4.1 Tampilan Menu Utama

*Sumber : Data Diolah, 2023*

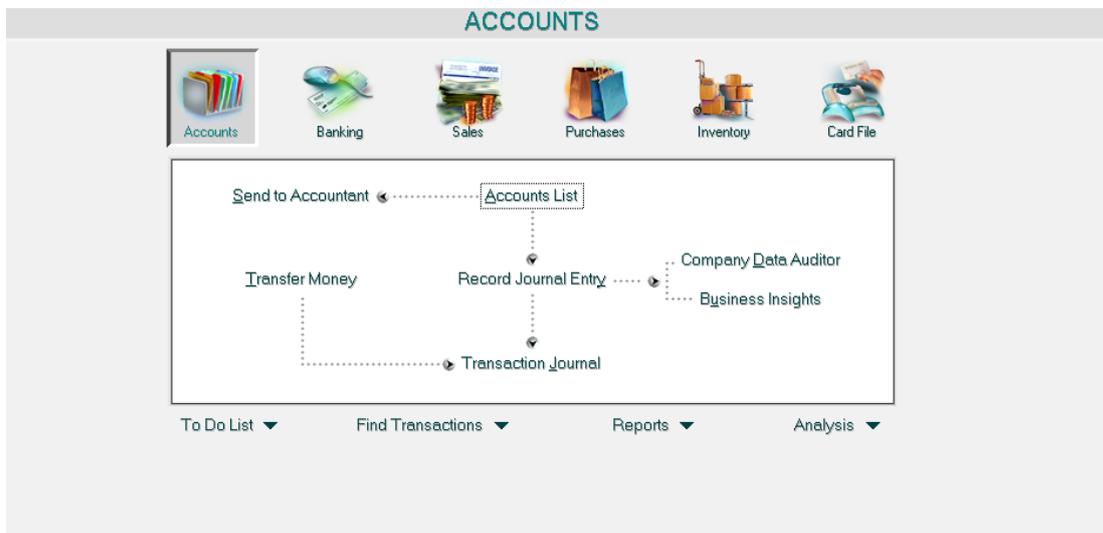
2. klik open, lalu isi data-data perusahaan seperti ini :



**Gambar 4.2 Tampilan Pengisian Data Perusahaan**

*Sumber : Data Diolah, 2023*

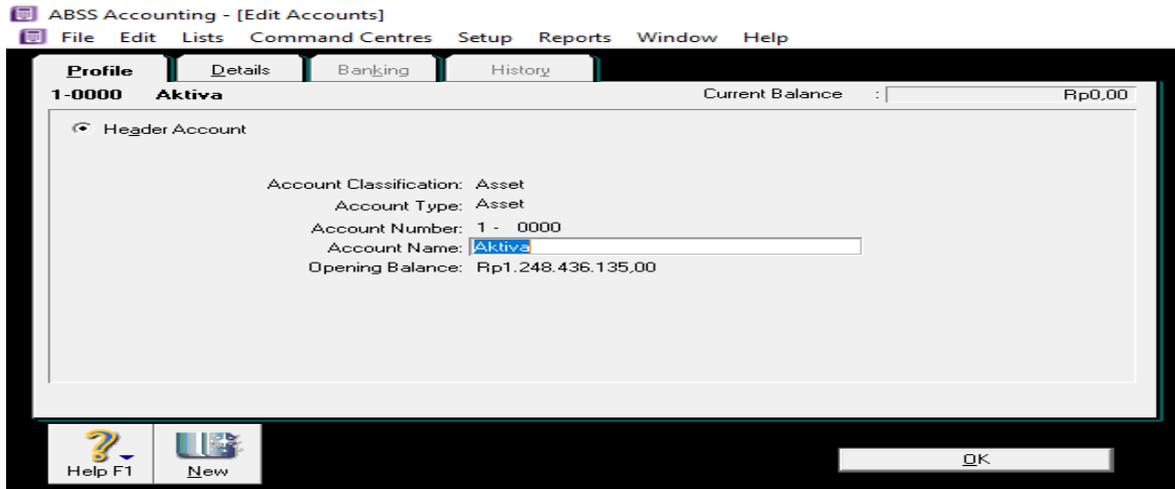
3. Setelah di isi, lanjutlah kita berada ke tampilan awal, dimana disana terdapat account list dan sebagainya.



**Gambar 4.3 Tampilan Nama-Nama Akun**

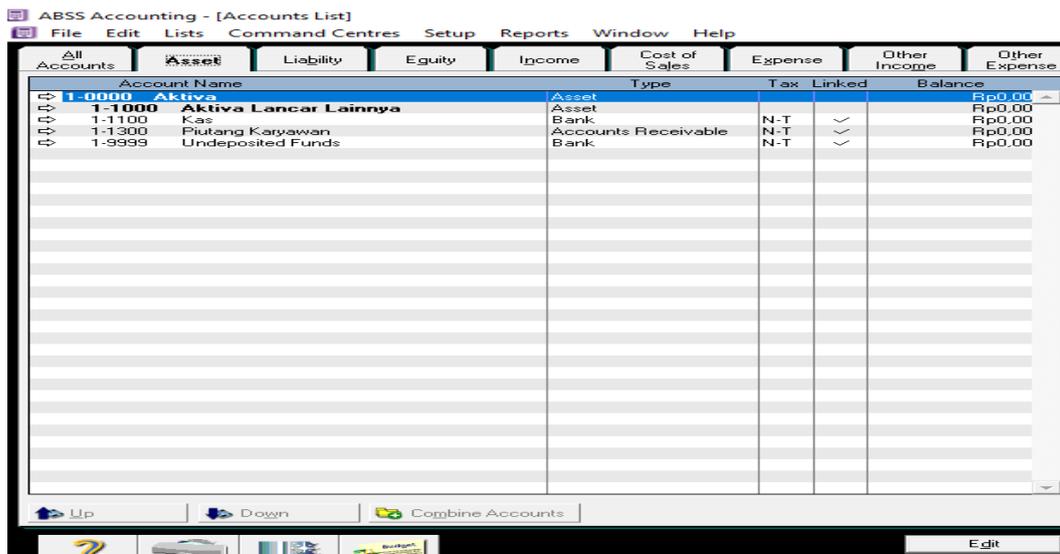
*Sumber : Data Diolah, 2023*

4. Setelah menu seperti itu muncul maka yang kita lakukan adalah mengisi data dan saldo sesuai nama yang ada di data kita, karena di data-data tersebut terdapat beberapa account list



Gambar 4.4. Tampilan Membuat Akun Baru

Sumber : Data Diolah, 2023



Gambar 4.5. Tampilan Account List – Kelompok Asset

Sumber : Data Diolah, 2023



ABSS Accounting - [Accounts List]  
 File Edit Lists Command Centres Setup Reports Window Help

All Accounts	Asset	Liability	Equity	Income	Cost of Sales	Expense	Other Income	Other Expense
Account Name		Type	Tax	Linked	Balance			
4-0000	<b>Pendapatan</b>	Income			Rp25.100.000,00			
4-1000	Tunjangan Kades & Perangkat	Income	N-T		Rp5.100.000,00			
4-2000	Tunjangan BPJS Kades,Perangkat	Income	N-T		Rp10.000.000,00			
4-3000	Tunjangan BPD	Income	N-T		Rp10.000.000,00			

Up Down Combine Accounts

Help F1 Print New Budgets Edit Close

Gambar 4.8. Tampilan Account List – Kelompok Pendapatan

Sumber : Data Diolah, 2023

ABSS Accounting - [Accounts List]  
 File Edit Lists Command Centres Setup Reports Window Help

All Accounts	Asset	Liability	Equity	Income	Cost of Sales	Expense	Other Income	Other Expense
Account Name		Type	Tax	Linked	Balance			
6-0000	<b>Beban</b>	Expense			Rp1.273.536.135,00			
6-1000	Biaya Kebersihan Desa	Expense	N-T		Rp2.500.000,00			
6-1100	Biaya Kebersihan Taman Desa	Expense	N-T		Rp2.500.000,00			
6-1200	Biaya Posyandu Balita	Expense	N-T		Rp10.000.000,00			
6-1300	Biaya Posyandu Lansia	Expense	N-T		Rp10.890.495,00			
6-1400	Biaya Pemilihan Kepala Desa	Expense	N-T		Rp35.120.000,00			
6-1500	Biaya Pelanggan Internet	Expense	N-T		Rp10.000.000,00			
6-1600	Biaya Paving Block Dsn III	Expense	N-T		Rp180.422.000,00			
6-1700	Biaya Paving Block Dsn V	Expense	N-T		Rp193.000.000,00			
6-1800	Biaya Kader Posyandu	Expense	N-T		Rp18.000.000,00			
6-1900	Biaya Papan Informasi Pkk	Expense	N-T		Rp12.265.000,00			
6-2000	Biaya Paving Block Dsn I	Expense	N-T		Rp134.691.000,00			
6-2100	Biaya Pelatihan PKK	Expense	N-T		Rp3.500.000,00			
6-2200	Biaya Pembinaan PKK	Expense	N-T		Rp20.000.000,00			
6-2300	Penanggulangan Bencana	Expense	N-T		Rp159.852.540,00			
6-2400	Biaya Operasional BPD	Expense	N-T		Rp6.604.000,00			
6-2500	Biaya BLT-DD 70 KK	Expense	N-T		Rp302.400.000,00			
6-2600	Biaya PMT Balita	Expense	N-T		Rp4.000.000,00			
6-2700	Biaya Paving Block Dsn IV	Expense	N-T		Rp165.381.000,00			
6-2800	Biaya Pembinaan LKMD	Expense	N-T		Rp2.400.000,00			
6-2900	biaya bansos desa per kk	Expense	N-T		Rp0,00			

Up Down Combine Accounts

Help F1 Print New Budgets Edit Close

Gambar 4.9. Tampilan Account List – Kelompok Beban

Sumber : Data Diolah, 2023

5. Mengisi Saldo awal perkiraan adapun langkah-langkah untuk mengisi saldo awal perkiraan adalah sebagai berikut :

- a. klik menu *setup* ,kemudian pilih *balanceas* lalu klik *account opening balances*
- b. isi saldo awal perkiraan
- c. lalu perhatikan *amount left to be allocated* harus nol (0), kemudian klik ok

ABSS Accounting - [Account Opening Balances]

File Edit Lists Command Centres Setup Reports Window Help

Enter the balance of your accounts as of 01/01/2023 (Balance Sheet Only).  
(Remember, enter all balances as positive numbers, unless the balance really was negative.)

Acct #	Name	Opening Balance
<b>Asset</b>		
1-1100	Kas	Rp1.248.436.135,00
1-1300	Piutang Karyawan	Rp0,00
1-9999	Undeposited Funds	Rp0,00
<b>Liability</b>		
2-0200	Hutang Usaha	Rp0,00
2-0300	Sales Tax Payable	Rp0,00
2-0400	Payroll Liabilities	Rp0,00
<b>Equity</b>		
3-1000	Modal	Rp1.248.436.135,00
3-8000	Retained Earnings	Rp0,00

Amount left to be allocated: Rp0,00  
This will be the Opening Balance of the Historical Balancing Account.

Help F1 OK

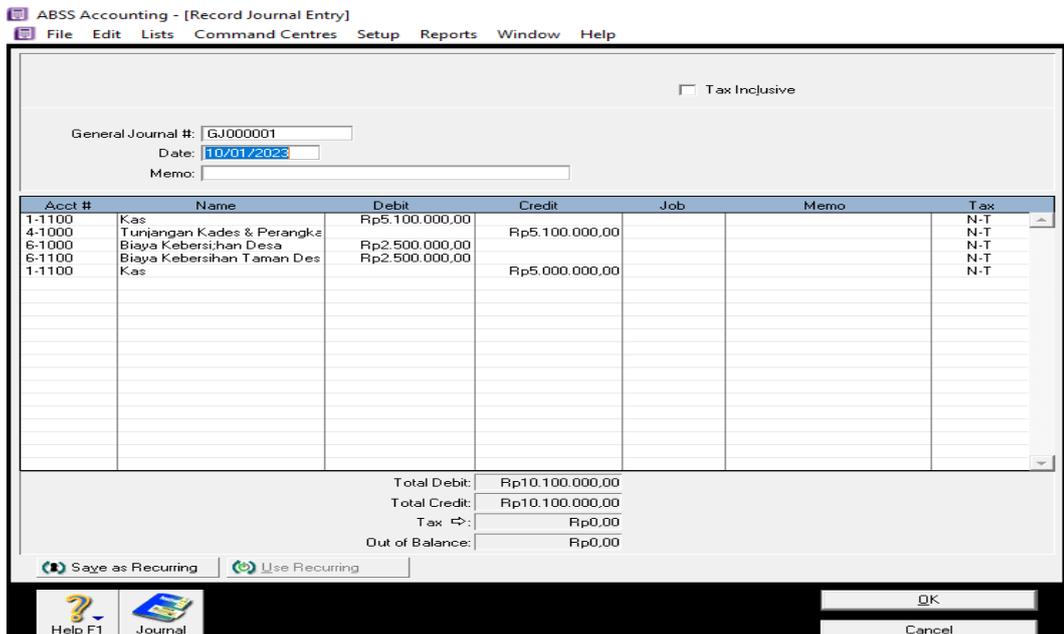
**Gambar 4.10. Tampilan Account Opening Balances**

*Sumber : Data Diolah, 2023*

6. Menginput Transaksi Dengan Record Journal Entry adapun langkah-langkah untuk menginput data transaksi melalui *record journal entry* sebagai berikut :

- a. klik modul *account*, kemudian pilih *record journal entry*
- b. isikan data transaksi :
  - general journal : nomor jurnal umum
  - date : tanggal pencatatan transaksi
  - memo : keterangan transaksi
  - acct : nomor perkiraan
  - debit : nilai posisi debit
  - kredit : nilai posisi kredit

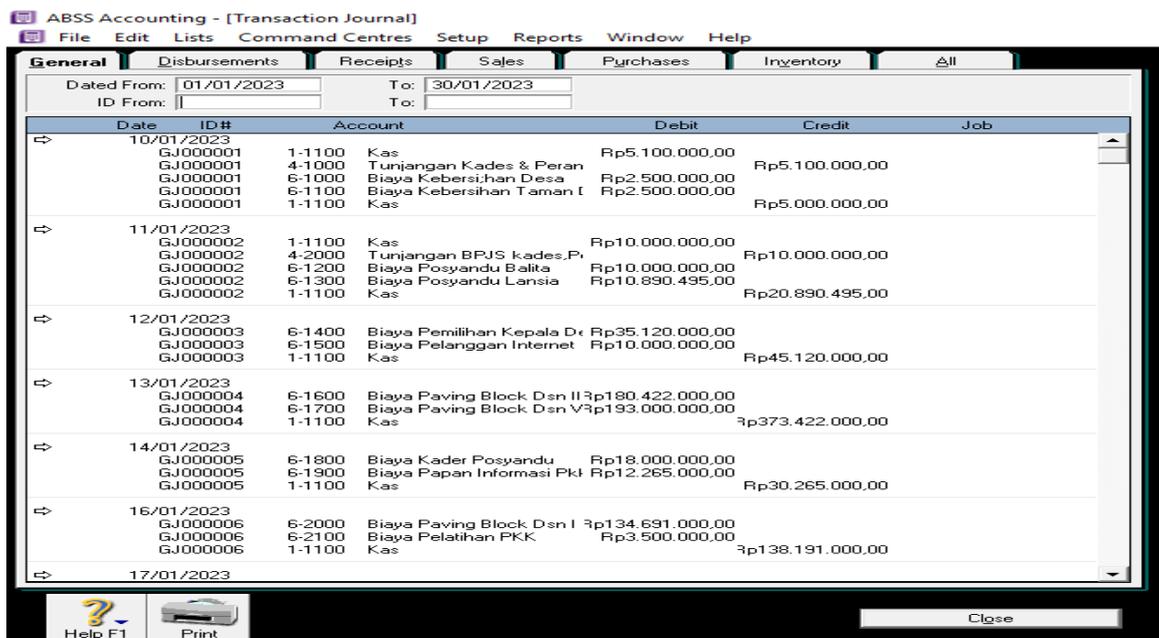
C. lalu isi memo dengan jenis transaksi



Gambar 4.11. Tampilan Pengisian Modul Record Journal Entry

Sumber : Data Diolah, 2023

7. cara melihat semua jurnal transaksi yang sudah ada
  - a. pilih modul command center, lalu klik account , kemudian klik transaction journal
  - b. pilih all, lalu ganti fate from menjadi 01/01/2023 to 31/01/2023



ABSS Accounting - [Transaction Journal]

File Edit Lists Command Centres Setup Reports Window Help

General Disbursements Receipts Sales Purchases Inventory All

Dated From: 01/01/2023 To: 30/01/2023  
 ID From: To:

Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
	GJ000004	6-1600 Biaya Paving Block Dsn II	Rp180.422.000,00		
	GJ000004	6-1700 Biaya Paving Block Dsn V	Rp193.000.000,00		
	GJ000004	1-1100 Kas		Rp373.422.000,00	
14/01/2023	GJ000005	6-1800 Biaya Kader Posyandu	Rp18.000.000,00		
	GJ000005	6-1900 Biaya Papan Informasi Pkt	Rp12.265.000,00		
	GJ000005	1-1100 Kas		Rp30.265.000,00	
16/01/2023	GJ000006	6-2000 Biaya Paving Block Dsn I	Rp134.691.000,00		
	GJ000006	6-2100 Biaya Pelatihan PKK	Rp3.500.000,00		
	GJ000006	1-1100 Kas		Rp138.191.000,00	
17/01/2023	GJ000007	6-2200 Biaya Pembinaan PKK	Rp20.000.000,00		
	GJ000007	1-1100 Kas		Rp20.000.000,00	
	GJ000007	1-1100 Kas	Rp10.000.000,00		
	GJ000007	4-3000 Tunjangan BPD		Rp10.000.000,00	
18/01/2023	GJ000008	6-2300 Penanggulangan Bencana	Rp159.962.640,00		
	GJ000008	6-2400 Biaya Operasional BPD	Rp6.604.000,00		
	GJ000008	1-1100 Kas		Rp166.466.640,00	
19/01/2023	GJ000009	6-2500 Biaya BLT-DD 70 KK	Rp302.400.000,00		
	GJ000009	6-2600 Biaya PMT Balita	Rp4.000.000,00		
	GJ000009	1-1100 Kas		Rp306.400.000,00	
20/01/2023	GJ000010	6-2700 Biaya Paving Block Dsn I	Rp165.381.000,00		
	GJ000010	6-2800 Biaya Pembinaan LKMD	Rp2.400.000,00		
	GJ000010	1-1100 Kas		Rp167.781.000,00	

Help F1 Print Close

Gambar 4.12. Tampilan Transaksi Jurnal

Sumber : Data Diolah, 2023

8. Cara Melihat Laporan Laba/Rugi

- a. klik report
- b. klik index to reports
- c. klik accounts standarts balances sheet dan customize
- d. klik display

ABSS Accounting - [Report Display - Read Only]

File Edit Lists Command Centres Setup Reports Window Help

Dated From: 01/01/2023 To: 31/12/2023 Redisplay View: Screen Report

**Account Transactions [Accrual]**  
 01/01/2023 To 31/12/2023

ID#	Src	Date	Memo/Payee	Debit	Credit	Job No.
<b>1-1100 Kas</b>						
GJ000001	GJ	10/01/2023		Rp5.100.000,00		
GJ000001	GJ	10/01/2023			Rp5.000.000,00	
GJ000002	GJ	11/01/2023		Rp10.000.000,00		
GJ000002	GJ	11/01/2023			Rp20.890.495,00	
GJ000003	GJ	12/01/2023			Rp45.120.000,00	
GJ000004	GJ	13/01/2023			Rp373.422.000,00	
GJ000005	GJ	14/01/2023			Rp30.265.000,00	
GJ000006	GJ	16/01/2023			Rp138.191.000,00	
GJ000007	GJ	17/01/2023			Rp20.000.000,00	
GJ000007	GJ	17/01/2023		Rp10.000.000,00		
GJ000008	GJ	18/01/2023			Rp166.466.640,00	
GJ000009	GJ	19/01/2023			Rp306.400.000,00	
GJ000010	GJ	20/01/2023			Rp167.781.000,00	
				Rp25.100.000,00	1.273.536.135,00	
<b>4-1000 Tunjangan Kades &amp; Perangkat</b>					Rp5.100.000,00	
GJ000001	GJ	10/01/2023			Rp5.100.000,00	
				Rp0,00	Rp5.100.000,00	
<b>4-2000 Tunjangan BPJS kades,Perangkat</b>					Rp10.000.000,00	
GJ000002	GJ	11/01/2023			Rp10.000.000,00	
				Rp0,00	Rp10.000.000,00	
<b>4-3000 Tunjangan BPD</b>					Rp10.000.000,00	
GJ000007	GJ	17/01/2023			Rp10.000.000,00	
				Rp0,00	Rp10.000.000,00	
<b>6-1000 Biaya Kebersihan Desa</b>				Rp2.500.000,00		
GJ000001	GJ	10/01/2023		Rp2.500.000,00		

Help F1 Print Segd To Customise Save As Close

ABSS Accounting - [Report Display - Read Only]  
 File Edit Lists Command Centres Setup Reports Window Help

Dated From: 01/01/2023 To: 31/12/2023 Redisplay View: Screen Report

### Account Transactions [Accrual] 01/01/2023 To 31/12/2023

ID#	Src	Date	Memo/Payee	Debit	Credit	Job No.
				Rp0,00	Rp10.000.000,00	
<b>6-1000</b>			<b>Biaya Kebersihan Desa</b>			
GJ000001	GJ	10/01/2023		Rp2.500.000,00		
				Rp2.500.000,00	Rp0,00	
<b>6-1100</b>			<b>Biaya Kebersihan Taman Desa</b>			
GJ000001	GJ	10/01/2023		Rp2.500.000,00		
				Rp2.500.000,00	Rp0,00	
<b>6-1200</b>			<b>Biaya Posyandu Balita</b>			
GJ000002	GJ	11/01/2023		Rp10.000.000,00		
				Rp10.000.000,00	Rp0,00	
<b>6-1300</b>			<b>Biaya Posyandu Lansia</b>			
GJ000002	GJ	11/01/2023		Rp10.890.495,00		
				Rp10.890.495,00	Rp0,00	
<b>6-1400</b>			<b>Biaya Pemilihan Kepala Desa</b>			
GJ000003	GJ	12/01/2023		Rp35.120.000,00		
				Rp35.120.000,00	Rp0,00	
<b>6-1500</b>			<b>Biaya Pelanggan Internet</b>			
GJ000003	GJ	12/01/2023		Rp10.000.000,00		
				Rp10.000.000,00	Rp0,00	
<b>6-1600</b>			<b>Biaya Paving Block Dsn III</b>			
GJ000004	GJ	13/01/2023		Rp180.422.000,00		

Help F1 Print Send To Customise Save As Close

Press F1 to get help.

ABSS Accounting - [Report Display - Read Only]  
 File Edit Lists Command Centres Setup Reports Window Help

Dated From: 01/01/2023 To: 31/12/2023 Redisplay View: Screen Report

### Account Transactions [Accrual] 01/01/2023 To 31/12/2023

ID#	Src	Date	Memo/Payee	Debit	Credit	Job No.
<b>6-1700</b>			<b>Biaya Paving Block Dsn V</b>			
GJ000004	GJ	13/01/2023		Rp193.000.000,00		
				Rp193.000.000,00	Rp0,00	
<b>6-1800</b>			<b>Biaya Kader Posyandu</b>			
GJ000005	GJ	14/01/2023		Rp18.000.000,00		
				Rp18.000.000,00	Rp0,00	
<b>6-1900</b>			<b>Biaya Papan Informasi Pkk</b>			
GJ000005	GJ	14/01/2023		Rp12.265.000,00		
				Rp12.265.000,00	Rp0,00	
<b>6-2000</b>			<b>Biaya Paving Block Dsn I</b>			
GJ000006	GJ	16/01/2023		Rp134.691.000,00		
				Rp134.691.000,00	Rp0,00	
<b>6-2100</b>			<b>Biaya Pelatihan Pkk</b>			
GJ000006	GJ	16/01/2023		Rp3.500.000,00		
				Rp3.500.000,00	Rp0,00	
<b>6-2200</b>			<b>Biaya Pembinaan Pkk</b>			
GJ000007	GJ	17/01/2023		Rp20.000.000,00		
				Rp20.000.000,00	Rp0,00	
<b>6-2300</b>			<b>Penanggulangan Bencana</b>			
GJ000008	GJ	18/01/2023		Rp159.862.640,00		

Help F1 Print Send To Customise Save As Close

ID#	Src	Date	Memo/Payee	Debit	Credit	Job No.
GJ000007	GJ	17/01/2023		Rp20.000.000,00		
				Rp20.000.000,00	Rp0,00	
<b>6-2300</b>			<b>Penanggulangan Bencana</b>			
GJ000008	GJ	18/01/2023		Rp159.862.640,00		
				Rp159.862.640,00	Rp0,00	
<b>6-2400</b>			<b>Biaya Operasional BPD</b>			
GJ000008	GJ	18/01/2023		Rp6.604.000,00		
				Rp6.604.000,00	Rp0,00	
<b>6-2500</b>			<b>Biaya BLT-DD 70 KK</b>			
GJ000009	GJ	19/01/2023		Rp302.400.000,00		
				Rp302.400.000,00	Rp0,00	
<b>6-2600</b>			<b>Biaya PMT Balita</b>			
GJ000009	GJ	19/01/2023		Rp4.000.000,00		
				Rp4.000.000,00	Rp0,00	
<b>6-2700</b>			<b>Biaya Paving Block Dan IV</b>			
GJ000010	GJ	20/01/2023		Rp165.381.000,00		
				Rp165.381.000,00	Rp0,00	
<b>6-2800</b>			<b>Biaya Pembinaan LKMD</b>			
GJ000010	GJ	20/01/2023		Rp2.400.000,00		
				Rp2.400.000,00	Rp0,00	

Gambar 4.13. Tampilan Laporan Laba/Rugi

Sumber : Data Diolah, 2023

9. Cara Melihat Laporan Neraca

- a. klik report
- b. klik index to reports
- c. klik account
- d. klik standart balances sheet dan customixe
- e. klik display

Balance Sheet		
As of 01/01/2023		
Aktiva		
Aktiva Lancar Lainnya		
Kas		Rp1.248.436.135,00
Total Aktiva		Rp1.248.436.135,00
Kewajiban		
Net Assets		Rp1.248.436.135,00
Modal		
Modal		Rp1.248.436.135,00
Total Modal		Rp1.248.436.135,00

Gambar 4.14. Tampilan Laporan Neraca

Sumber : Data Diolah, 2023

## 10. Cara Melihat Laporan Arus Kas

- a. klik report
- b. klik banking
- c. klik statement of cash flow
- d. klik display

ABSS Accounting - [Report Display - Read Only]  
File Edit Lists Command Centres Setup Reports Window Help

Dated From: 01/01/2023 To: 30/01/2023 Redisplay View: Screen Report

**Statement of Cash Flow**  
**01/01/2023 through 30/01/2023**

Cash Flow from Operating Activities		
Net Income	1.248.436.135,00	
Net Cash Flows from Operating Activities	1.248.436.135,00	
Cash Flow from Investing Activities		
Net Cash Flows from Investing Activities		Rp0,00
Cash Flow from Financing Activities		
Net Cash Flows from Financing Activities		Rp0,00
Net Increase/Decrease for the period		1.248.436.135,00
Cash at the Beginning of the period		1.248.436.135,00
Cash at the End of the period		Rp0,00

Help F1 Print Send To Customise Save As Close

Press F1 to get help.

**Gambar 4.15. Tampilan Laporan Arus Kas**

*Sumber : Data Diolah,2023*

## 11. Langkah-Langkah keluar dari *myob*

- a. pilih file lalu pilih exit
- b. kemudian pilih yes
- c. kemudian ada pilihan “backup” maka pilih continue

## V. KESIMPULAN DAN SARAN

### Kesimpulan

1. Kantor desa durin simbelang pancur batu adalah salah satu kantor desa yang terletak di kabupaten deli serdang Sistem informasi persediaan barang dagang pada sogo department store yang telah dibuat ini merupakan sebuah media yang mempermudah bagian Persediaan dalam menghasilkan laporan informasi karyawan, laporan informasi transaksi pembelian dan laporan informasi penjualan setiap perbulannya.

2. Kantor desa durin simbelang masih melakukan pencatatan transaksi dan penyusunan laporan keuangan secara manual sehingga penyajian laporan keuangan memakan waktu yang lama, biaya yang besar dan tidak bisa disajikan setiap hari
3. Penulis mencoba menyusun laporan keuangan kantor desa dengan menggunakan MYOB sehingga penyajian laporan keuangan lebih cepat, handal, biaya kecil dan keamanan telah terjamin serta laporan keuangan dapat disajikan setiap hari

#### **Saran**

1. Sebaiknya aplikasi MYOB ini ditetapkan di kantor desa durin simbelang pancur batu agar dapat membantu bagian keuangan atau bendahara dalam menyusun laporan keuangan dan dapat mengurangi terjadinya kesalahan-kesalahan
2. Menganilisa transaksi dan laporan keuangan dibuat lebih cepat, lebih efisien, dan akurat serta dapat disajikan kapan saja
3. Sebaiknya setiap pegawai yang menangani pembukuan kantor desa durin simbelang diberikan pelatihan MYOB agar pegawai tersebut mahir menggunakan MYOB sehingga dapat menyusun laporan keuangan dengan MYOB.

#### **REFERENSI**

- Anisa, Tiffany, Penerapan Aplikasi MYOB Accounting Plus versi 13 dalam siklus akuntansi pada Toko Febia, Penelitian Pada Politeknik Caltex Riau, 2009.
- Fitrawansyah; Kurniawan Elan, Rahasia Langkah-Langkah Jitu Menggunakan MYOB Accounting untuk perusahaan dagang, jasa, dan manufaktur, Jakarta, Mitra Wacana Media, 2014.
- Harahap, Soyfan Syafri, Analisis Kritis atas Laporan Keuangan, Jakarta: Raja Grafindo Persada, 2013.
- Ikatan Akuntansi Indonesia, Standar Akuntansi Keuangan – Entitas tanpa Akuntabilitas Publik, Jakarta, Dewan Standar Akuntansi Keuangan, 2009. 46 Heri Ribus Yuliantoro
- Ikatan Akuntansi Indonesia, Standar Akuntansi Keuangan per 1 Juni 2012, Jakarta, Dewan Standar Akuntansi Keuangan, 2012.
- Ikatan Akuntansi Indonesia, Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) No. 1 Penyajian Laporan Keuangan (Revisi 2009), Jakarta: Salemba Empat, 2009.
- Imron, Ali, 17 Jurus Mempelajari MYOB Accounting, Yogyakarta: Penerbit Andi, 2009.
- Kieso, Donald E; Weygandt Jerry J; Warfield Terry D, Akuntansi Intermediate Edisi 12. Jilid 1, Diterjemahkan Oleh: Emil Salim. Jakarta: Erlangga, 2009.
- Mardi, Sistem Informasi Akuntansi. Bogor: Ghalia Indonesia, 2011.
- Mahmudi, Ali, MYOB Accounting & Premier (cetakan kedua), Jakarta: Gramedia Widiasarana Indonesia, 2007.
- Prihadi, Toto, Analisa Laporan Keuangan-Teori dan Aplikasi, Jakarta: Ppm Manajemen, 2010.

Sary, Lely, Penyusunan Laporan Keuangan Menggunakan Aplikasi MYOB Accounting versi 18 pada Toko Unique House. Penelitian Pada Politeknik Caltex Riau, 2010.

Yadiati, Winwin, Pengantar Akuntansi edisi Revisi. Jakarta: Kencana Predana Media Group, 2010.

Yuliantoro, Heri R, Praktikum SIA – Buku 3. Pekanbaru: Politeknik Caltex Riau, 2011.